

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Владимира  
«Средняя общеобразовательная школа № 20»**

**Договор о предоставлении общего образования МБОУ СОШ № 20 и родителей  
(законных представителей) обучающихся**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Владимира СОШ № 20 в лице директора школы Куликова Леонида Александровича, действующего на основании лицензии №4364 от 12.02.2018г и свидетельства о государственной регистрации №1076 от 08.05 2018г выданные департаментом образования Владимирской области, Закона об образовании РФ и Устава школы, именуемое в дальнейшем образовательное учреждение - Школа, с одной стороны, и родители (законные представители)

---

(Ф.И.О. отца, отца)

---

(Ф.И.О. отца, матери)

именуемые в дальнейшем «Родители», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего (полного) общего образования.

**2. Обязательства образовательного учреждения**

2.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося.

2.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных Государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для 1-ХI классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

2.4. Организует учебно-воспитательный процесс, направленный на формирование у учащегося теоретического мышления, формирует универсальные учебные действия (УУД), обеспечивающие школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самообразованию.

2.5. Осуществляет текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением обучающихся, в доступной форме информирует о его результатах Родителей.

2.6. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Расширяет воспитательные воздействия через внеурочную деятельность, спортивно-массовую работу.

2.7. Школа проявляет уважение к личности обучающегося, оберегает его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивает условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.8. Школа организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в пределах государственного образовательного стандарта.

2.9. Школа, по возможности, обеспечивает социальную защиту обучающемуся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Предоставляет дополнительные платные образовательные услуги, в соответствии с родительским запросом и потребностями.

2.11. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется федеральным и региональным законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления, приказами Учредителя и локальными актами Учреждения.

2.12. Обеспечивает платное горячее питание в школьной столовой. Бесплатное питание предоставляется в соответствии с действующим законодательством. Отвечает и соблюдает установленные санитарно-гигиенических нормы, правила и требования.

2.13. Обеспечивает медицинское обслуживание через школьный медицинский кабинет.

2.14. Школа обеспечивает неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья, обучающегося и личных данных его родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.

2.15. Обеспечивает в доступной форме ознакомление Родителей и обучающегося с учредительными документами Школы, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

**3. Образовательное учреждение имеет право:**

3.1. Определять Программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной деятельности, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

3.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения, приказами управления образования, Законом РФ «Об образовании».

3.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана).

3.4. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3.5. Комплектовать классы и группы по изучению иностранного языка, информатики, трудового обучения и физкультуры в соответствии с учебным планом Школы, санитарно-гигиеническими нормами и Уставом школы.

3.6. Привлекать родителей к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения образовательному учреждению материального вреда со стороны учащегося.

3.7. Вправе требовать от обучающихся и Родителей (Законных представителей) соблюдения Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных актов Школы, регламентирующих его деятельность.

3.8. Контролировать исполнение Устава всеми участниками образовательного процесса.

#### 4. Родители (законные представители) обязаны:

- 4.1. Участвовать в управлении ОУ в соответствии с его Уставом.
- 4.2. Создавать благоприятные условия для обучения ребенка: осуществлять контроль за выполнением режима дня, поддерживать психическое и физическое здоровье ребенка.
- 4.3. Обязаны выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся требований Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.
- 4.4. Обеспечивать ребенка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления, необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания: **школьной одеждой**, второй обувью, спортивной формой (зимней и летней) для занятий физкультурой, спортивным инвентарем, канцелярскими принадлежностями, в количестве, соответствующем возрасту и потребностями обучающегося.
- 4.5. Совместно с образовательным учреждением контролировать обучение ребенка, ежедневную своевременную явку на занятия, обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий.
- 4.6. Следить за внешним видом обучающегося в соответствии с Уставом образовательного учреждения:

- Школьная одежда (для мальчиков – классические брюки, однотонная рубашка и пиджак, для девочек – классические брюки или юбка, однотонная блузка и пиджак);
- Мальчики – стрижка; девочки – стрижка или уложенные волосы;
- Категорически запрещен яркий макияж и вызывающие украшения.

4.7. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому Кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению или другому учащемуся.

4.8. Посещать родительские собрания, в том числе общешкольные, по мере их созыва.

4.9. Посещать учебное заведение по вызову администрации или педагогических работников в указанные часы приема. Строго выполнять и соблюдать требования регламента пропускного режима школы.

4.10. Своевременно вносить установленную плату за дополнительные образовательные услуги, за питание обучающегося, иные, предусмотренные договором услуги.

#### 5. Родители (законные представители) имеют право

5.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.

5.2. Вправе защищать законные права и интересы ребёнка, в том числе:

-получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;

-быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося.

5.3. Обращаться в случае несогласия с решением классного руководителя в отношении обучающегося в согласительную комиссию школы или администрацию школы.

5.4. Инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, к другому классному руководителю, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана.

5.5. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

5.6. Родители имеют право оказывать и вносить посильную помощь, спонсорскую помощь в виде добровольных пожертвований на развитие школы, обеспечение ее жизнедеятельности.

#### 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор действует с 1 сентября 2019 года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

6.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение обучения ребенка в данной школе. Обе стороны обязаны выполнять требования, предусмотренные настоящим договором.

6.4. Договор считается расторгнутым в случае перехода ребенка в другую Школу, исключения обучающегося из Школы или окончания им обучения в МБОУ СОШ № 20 г. Владимира.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

##### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Владимира  
«Средняя общеобразовательная школа № 20»

Адрес: 600035, г. Владимир, ул. Куйбышева, д.56.

ИНН 3329022557, КПП 332901001

т. 21 – 53 – 44, 21 – 83 – 05

Директор

Л.А.Куликов «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.

Заказчик: (родитель, законный представитель)

Фамилия, имя, отчество	Паспортные данные	Адрес фактический, телефон	подпись
_____	Серия _____ № _____ выдан «___» _____ г. кем _____	_____ _____ Тел. дом: _____ Тел. сот: _____	_____